



## **Intelligence collective**

### **Programme de Formation**

L'intelligence collective désigne la capacité d'un groupe à réfléchir, innover et résoudre des problèmes ensemble de manière plus efficace que ne le ferait un individu seul. Elle repose sur la mise en commun des savoirs, des compétences et des perspectives de chacun afin de générer des solutions plus pertinentes et créatives.

Dans un monde où la complexité et la rapidité des changements exigent de nouvelles approches collaboratives, l'intelligence collective est devenue un levier stratégique pour les organisations. Elle permet d'améliorer la prise de décision, d'optimiser la gestion de projet et de favoriser un climat de travail plus dynamique et inclusif.

Cette formation a pour objectif de vous faire découvrir les principes fondamentaux de l'intelligence collective, ses mécanismes et les outils concrets pour la mettre en œuvre au sein de vos équipes. Vous explorerez comment encourager la coopération, stimuler la créativité et tirer parti des dynamiques de groupe pour atteindre des objectifs communs.

En développant l'intelligence collective, vous contribuez à renforcer la cohésion, l'innovation et la performance de votre organisation. Ensemble, explorons comment mobiliser pleinement le potentiel de chacun au service du collectif.

Votre formatrice, Cynthia HOUDART spécialiste du secrétariat et secrétariat médical, de l'hypnose, de la pédagogie et formation d'adultes,

Dirigeante fondatrice de DACTYLO'CYN - AKÉA FORMATION et HYPN'OSMOSE vous guidera afin de vous préparer au mieux aux nombreux aspects du métier.

Cynthia HOUDART est diplômée Niveau 3 maître praticien en hypnose et est spécialisée dans la lecture du non verbal depuis 2022. Autodidacte par ses lectures, elle met régulièrement à jour ses connaissances par le biais de formations complémentaires en synergologie ou développement personnel.

DACTYLO'CYN - AKÉA FORMATION formation, vous fait bénéficier de la mise à disposition de son réseau professionnel pour l'accompagnement pendant et après la formation.



<b>Objectifs de la formation</b>	<p>Développer la capacité des équipes à collaborer efficacement en s'appuyant sur l'intelligence collective. Cette formation permet d'explorer des méthodes et outils concrets pour favoriser la coopération, stimuler la créativité et renforcer la prise de décision collective. Grâce à des exercices pratiques, les participants apprendront à mobiliser les talents de chacun, à mieux gérer les interactions et à créer un environnement propice à l'innovation et à la performance collective.</p>
<b>Public visé</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Managers pour améliorer l'efficacité des réunions de travail, augmenter l'engagement individuel et collectif, stimuler le travail collaboratif</li> <li>● Acteurs dans le domaine de l'innovation, de l'agilité, de l'accompagnement du changement</li> <li>● Managers et chefs de projets innovation, marketing, événementiel,...</li> <li>● Professionnels des ressources humaines et de la communication interne et externe</li> <li>● Consultants et coaches d'équipes</li> </ul>
<b>Prérequis</b>	Maîtriser la langue française à l'oral
<b>Modalité pédagogique</b>	Formation en présentielle
<b>Période de formation</b>	<p>INTRA : dates sur demande          INTER : voir calendrier pédagogique</p>
<b>Durée de la formation</b>	<p>2 jours          9h00 - 12h30, 14h00 - 17h00</p>
<b>Lieu de la formation</b>	<p>INTRA : votre structure          INTER : 13 rue des marronniers 62160 AIX NOULETTE</p>
<b>Tarif</b>	<p>INTRA : 2400€ / 2 jours 6 stagiaires minimum - 15 maximum          INTER : 600€ / personne 6 stagiaires minimum - 10 maximum</p> <p>« Exonérée de TVA en vertu de l'article 261-4-4°-a du Code Général des Impôts ».</p>
<b>Titre, certification ou diplôme préparé</b>	NC

<p><b>Code spécialité</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>NSF 310</b> : Spécialités plurivalentes des échanges et de la gestion.</li> <li>● <b>NSF 315</b> : Ressources humaines, gestion du personnel, gestion de l'emploi.</li> </ul>
<p><b>Nature des travaux demandés au stagiaire et Temps estimé pour la réalisation de chacun d'entre eux</b></p>	<p><b>En présentiel</b> : Alternance entre jeux de rôle basés sur des situations vécues et théorie. Analyse de nombreuses vidéos.  <b>Théorie</b> : présentation des concepts essentiels  <b>Pratique</b> : exercices d'induction et de visualisation en binôme.  <b>Mise en situation</b> : jeux de rôle pour expérimenter en contexte.  <b>Supervision</b> : feedback et retour personnalisé pour favoriser la progression des participants.</p>
<p><b>Compétences et qualifications du formateur</b></p>	<p>CV</p>
<p><b>Moyens techniques et pédagogiques</b></p>	<p>Equipement du centre de formation pour le présentiel :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 1 tableau</li> <li>● Petites fournitures : cahier et crayons</li> </ul> <p>La formation est construite autour de plusieurs axes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Alternance de théorie et de pratique ainsi que retour d'expérience personnelle</li> <li>● Supports de formation</li> <li>● Mise en situation, avec des exercices adaptés à la progression</li> </ul>
<p><b>Périodes et les lieux mis à disposition pour s'entretenir avec les personnes chargées d'assister le participant</b></p>	<p>Un encadrement à distance est à la disposition du participant tant sur le plan technique que pédagogique.</p> <p><b>Coordonnées de contact :</b>          Courriel : <a href="mailto:contact@akeaformation.com">contact@akeaformation.com</a>          Téléphone : 03 74 83 02 06</p> <p><b><u>Jours et plages horaires durant lesquels le formateur/tuteur peut être contacté à tout moment :</u></b>          Du lundi au vendredi de 9h à 17h (fermé le mercredi)</p> <p><b>Contact avec le formateur après la période de formation.</b> Le stagiaire peut également demander un entretien téléphonique après la formation. Il doit en faire la demande par mail ou par téléphone.</p>



<p><b>Délais dans lesquels les personnes en charge de son suivi sont tenues de l'assister en vue du bon déroulement de l'action</b></p>	<p>Notre équipe se tient à disposition pour toute demande administrative ou question en amont et en aval de la formation</p>
<p><b>Suivi de l'exécution &amp; évaluation des résultats du programme</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Remise d'un certificat de participation.</li> <li>• Evaluation de la satisfaction (à chaud puis à froid)</li> </ul>

### **Jour 1 : Comprendre et explorer l'intelligence collective**

- 09h00 - 09h30 : Accueil des participants et présentation du programme
- 09h30 - 10h30 : Introduction à l'intelligence collective : définitions et enjeux
- 10h30 - 10h45 : Pause
- 10h45 - 12h30 : Les mécanismes de l'intelligence collective et ses bénéfices
- 12h30 - 14h00 : Déjeuner
- 14h00 - 15h30 : Outils et techniques favorisant l'intelligence collective
- 15h30 - 15h45 : Pause
- 15h45 - 17h00 : Mise en pratique : ateliers collaboratifs et études de cas

### **Jour 2 : Application et mise en œuvre**

- 09h00 - 09h30 : Retour sur la première journée et échanges d'expériences
- 09h30 - 10h30 : Dynamiques de groupe et leadership collaboratif
- 10h30 - 10h45 : Pause
- 10h45 - 12h30 : Techniques de facilitation pour renforcer la coopération
- 12h30 - 14h00 : Déjeuner
- 14h00 - 15h30 : Élaboration de plans d'action personnalisés
- 15h30 - 15h45 : Pause
- 15h45 - 17h00 : Synthèse et engagement des participants pour la suite

À l'issue de ces deux jours, vous disposerez des connaissances et des outils nécessaires pour intégrer l'intelligence collective dans vos pratiques professionnelles et maximiser son impact au sein de votre organisation.

## **Les plus de votre accompagnement**

**Dactylo'Cyn - Akéa formation s'engage à vous répondre dans les 48 heures** à toute sollicitation mail ou téléphonique en vue du bon déroulement de l'action de formation lorsque cette aide n'est pas apportée de manière immédiate.



**Une question ou un besoin d'informations ?**

Notre équipe vous répond du **lundi au vendredi, de 9h à 16h** (fermé le mercredi) au 03 74 83 02 06 ou par mail à [contact@akeaformation.com](mailto:contact@akeaformation.com)